# План мероприятий по обеспечению безопасности ПДн

Приложение к приказу №50 от 28.08.2019 Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Бегахмедова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Периодичность | Исполнитель/ Ответственный |
| Организационные мероприятия | | |
| Первичная внутренняя проверка | Разовое  срок до 01.09. г. | Азизова Ш.И. |
| Определение перечня Информационной системы персональных данных (ИСПД) | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Определение обрабатываемых ПДн и объектов защиты | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Определение круга лиц участвующих в обработке ПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Определение ответственности лиц участвующих в обработке | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Определение прав разграничения доступа пользователей ИСПДн, необходимых для выполнения должностных обязанностей | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Назначение ответственного за безопасность ПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Введение режима защиты ПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Классификация всех выявленных ИСПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Первичный анализ актуальности УБПДн (Угроз безопасности персональных данных) | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Установление контролируемой зоны вокруг ИСПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация режима и контроля доступа (охраны) в помещения, в которых установлены аппаратные средства ИСПДн. | постоянно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация порядка резервного копирования защищаемой информации на твердые носители | 1 раз в месяц | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация порядка восстановления работоспособности технических средств, ПО, баз данных | По мере необходимости | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация информирования и обучения сотрудников о порядке обработки ПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация информирования и обучения сотрудников о введенном режиме защиты ПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Разработка должностных инструкций о порядке обработки ПДн и обеспечении введенного режима защиты | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Разработка инструкций о действии в случае возникновения внештатных ситуаций | Разовое  срок до | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация журнала учета обращений субъектов ПДн | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация перечня по учету технических средств и средств защиты | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| **Физические мероприятия** | | |
| Организация постов охраны для пропуска в контролируемую зону | Разовое  срок до 01.09.2019 г. | .Бегахмедова А.Д. |
| Контроль видеонаблюдения | 1 раз в месяц | Бегахмедова А.Д. |
| Установка систем бесперебойного питания на ключевые элементы ИСПДн | До 01.10.2019г. | Бегахмедова А.Д. |
| **Технические (аппаратные и программные) мероприятия** | | |
| Внедрение единого хранилища зарегистрированных действий пользователей с ПДн |  | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Внедрение межсетевого экранирования |  | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| **Контролирующие мероприятия** | | |
| Создание журнал а внутренних проверок и поддержание его в актуальном состоянии | Ежемесячно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль над соблюдением режима обработки ПДн | Еженедельно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль над соблюдением режима защиты | Ежедневно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль над выполнением антивирусной защиты | Еженедельно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль над соблюдением режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена | Еженедельно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн | Ежегодно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн | Еженедельно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль за обеспечением резервного копирования | Ежемесячно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а так же предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз | Ежегодно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов | Ежемесячно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |
| Контроль за разработкой и внесением изменений в программное обеспечение собственной разработки или штатное ПО, специально дорабатываемое собственными разработчиками или сторонними организациями. | Ежемесячно | Азизова Ш.И.  Надирова С.Э. |