



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УЛЛУ -
ТЕРКЕМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

ИНН 0512011661
ОГРН 1020500866286

АДРЕСС 368627, Респ. Дагестан Дербентский район,
с. Уллу-Теркеме улица Центральная дом 63

ПРИКАЗ

18.05.2021

№ 65

О порядке окончания 2020/2021 учебного года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России, Рособрнадзора от 12.04.2021 № 161/470 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году», от 12.04.2021 № 162/471 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году», от 12.04.2021 № 163/472 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году», основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МБОУ «Уллу-Теркеменская СОШ», утвержденными приказом директора от 30.08.2020г № 25 АБ, годовым планом работы школы, приказом МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» № 114 от 17 мая 2021г «О порядке окончания учебного года в общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить учебные занятия в 2020/2021 учебном году:

- 22.05.2021 – в 1,9-х классах;
- 29.05.2021 – в 2-8, 10- классах;

2. Заместителю директора по УВР Азизовой Ш.И.:

- по итогам промежуточной аттестации провести педсовет о переводе учащихся 2–8, 10 классов в следующий класс;
- по завершении учебных занятий провести педсовет о переводе учащихся 1 класса в следующий класс;
- подготовить итоговые ведомости и бланки аттестатов для заполнения документов об основном общем до 22.06.2021;
- в срок до 01.07.2021 подготовить анализ учебной работы за 2020/2021 учебный год.

3. Педагогу-организатору в срок до 01.07.2021 подготовить анализ воспитательной работы за 2020/2021 учебный год.

4. Учителям-предметникам:

- выставить в классные журналы итоговые оценки за IV четверть и год в 1,9-х классах в срок до 22.05.2021, в 2–8,10-х классах – до 29.05.2021;
- заполнить классные журналы по итогам четверти и учебного года в соответствии с рабочими программами и Положением о классном журнале;
- подготовить график дополнительных занятий для обучающихся, имеющих академическую задолженность;

5. Классным руководителям:

- провести на классных часах инструктажи учащихся о ПДД, правилах поведения на водоемах, транспорте, нормах пожарной безопасности и технике безопасности с записью в классный журнал;
- сдать отчет о результатах учебной и воспитательной работы по итогам года заместителям директора по УВР Азизовой Ш.И. и педагогу-организатору Надировой С.Э. в срок до 11.06.2021;
- заполнить личные дела обучающихся и сдать их под подпись секретарю школы до 01.06.2021.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Бегахмедова Н.А.

С приказом ознакомлены:

Заместитель Директора по УВР

Азизова Ш.И.

Педагог-организатор

Надирова С.Э.

